

## Oppdragsbetingelser for oppdrag om rådgivning og prosjektering

### 1. Innledning

Med mindre annet avtales spesielt, gjelder foreliggende oppdragsbetingelser for oppdrag inngått mellom Østlandet geoteknikk AS og oppdragsgiver. Østlandet geoteknikk AS er i det etterfølgende kalt «Konsulenten»

### 2. Kontraksbestemmelser

Oppdrag utføres iht. "NS 8401:2010 Alminnelige kontraksbestemmelser for prosjekteringsoppdrag" med justeringer/forbehold spesifisert i respektive prosjekts tilbud/oppdragsbekreftelse/avtaledokument samt foreliggende oppdragsbetingelser.

### 3. Dokumenter

Følgende dokumenter gjelder i prioritert rekkefølge:

- Ev. avtaledokument
- Konsulentens oppdragsbekreftelse
- Foreliggende oppdragsbetingelser
- Ev. tilbud
- Ev. forespørsel og tilbud grunnlag dersom dette foreligger skriftlig
- NS8401:2010

Dokumentene i listen gjelder i prioritert rekkefølge. Bestemmelser i et gitt dokument på listen, gjelder dermed foran bestemmelser i dokument lenger ned på listen.

### 4. Honorar

Arbeidene utføres etter medgått tid (inkl. reisetid) og Konsulentens timesatser med mindre det er avtalt fast pris. Satsen reguleres hvert år 1. januar. Timesatsene reguleres i henhold til økningene i "RIFs Lønnsstatistikk - sum aritmetisk middellønn pr 1. september for samtlige årskull". Satsene for utleie av utstyr reguleres i henhold til økningene i "SSBs Prisindeks for førstegangsomsetning innenlands, Maskiner og transportmidler". Basis er sist publiserte indeksverdi forut for avtaleinngåelsen. Justering av timesatser og satser for utstyrsleie skjer også for oppdrag der det i oppdragsbekreftelse eller annet sted er oppgitt spesifiserte satser.

Dersom det er avtalt fastpris, skal utført arbeid av Konsulenten i perioden før avtaleinngåelse om eventuell fastpris, honoreres etter medgått tid, og er således ikke inkludert i den avtalte fastpris, med mindre annet er uttrykkelig avtalt.

Dersom det er avtalt fastpris, honoreres endringsarbeid etter medgått tid (inkl. reisetid) og Konsulentens timerater i henhold til bestemmelsene angitt i dette punkt.

Timerater er basert på honorering for 8 timers arbeidsdag. Ved overtid, skift-, natt-, og helgearbeid og ved utstasjonering på anlegg eller særskilt arbeidssted, avtales egne rater.

Ved overtid menes arbeidstid nødvendig gjort av prosjektet utover 7-16 mandag til fredag. Særskilt arbeidssted skal forstås som utplassering andre steder enn våre kontorer.

Ev. utlegg til innkjøp av nødvendig bistand fra underrådgivere, viderefaktureres oppdragsgiver med 15% påslag. Innleid eksternt maskinarbeid som for eksempel gravemaskin eller bormaskin, viderefaktureres med påslag 15%.

## 5. Betaling og fakturering

Konsulenten fakturerer normalt sine arbeider hver måned. Fakturaene kan gjelde endelig oppgjør eller å konto avdrag for utførte arbeider. Ved forsinket betaling beregnes renter etter forsinkelsesrenteloven. Konsulenten har rett til å holde tilbake materiale ved forsinket betaling.

Oppdragsgiver må skriftlig spesifisere og begrunne eventuelle innsigelser til mottatte timelister og fakturaer innen 28 dager etter mottak av disse. Varsler ikke oppdragsgiver innen denne fristen legges timelistene og fakturaene til grunn for oppgjøret.

## 6. Ansvar og forsikring

Fremdrift: Alle avtalte frister, herunder eventuelle frister i en omforent leveranseplan, er med mindre annet er uttrykkelig avtalt dagmulksbelagt med 2 promille av honoraret for det arbeidet som fristen gjelder.

Prosjekteringsfeil. Bestemmelsene i NS 8401:2010 gjelder med følgende unntak: Konsulenten har ikke ansvar for:

- erstatningskrav begrunnet med at det er opplysninger som har vist seg ikke å holde stikk om byggetiden eller størrelsen av omkostninger ved et byggeforetagende.
- meromkostninger oppdragsgiver får ved at han overfor andre har inngått avtale om totalentreprise eller annen "fast sum", i den grad ansvaret går utover hva Konsulenten ellers ville vært ansvarlig for ved kontrakt direkte med byggherren. Tilsvarende gjelder ved andre kontraktsforhold hvor prosjektet skal videreselges til fastpris.

For ordens skyld presiseres også at risiko for setninger på tilgrensende områder og naboeiendommer er oppdragsgivers. Konsulenten påtar seg ikke objektivt naboansvar. Skulle slikt ansvar bli gjort gjeldende skal oppdragsgiver holde konsulenten skadesløs.

Østlandet geoteknikk AS samlede ansvar, herunder ethvert garantiansvar og erstatningsansvar, vil i ethvert tilfelle være avgrenset motindirekte/avlede tap og er begrenset oppad til kjøpesummen for den aktuelle bestillingen

## 7. Fremdrift ved utførelse av grunnundersøkelser

Ved ventetid grunnet værforhold, oppdragsgivers oppgaver, aktiviteter på området, eller andre forhold som ligger utenfor vår kontroll, forbeholder vi oss retten til å definere dette som ventetid.

Det forutsettes at bestiller av oppdraget er tilgjengelig for fortløpende vurdering av resultater, slik at vi ikke får stopp eller forsinkelser i vårt arbeid.

I vinteroppdrag med kulde fra -5 grader celsius og nedover, kan vi risikere frysing av borstenger (vann/luft), i slanger etc. Dette medfører ofte behov for ekstraarbeid og tiltak, for å unngå ventetid. Det gjøres likevel oppmerksom på at det er risiko for ventetid ved boring i sterk kulde.

Hindringer som medfører ekstra bruk av tid, vil bli fakturert. Sats for ventetid borerigg og ev. båt/flåte er spesifisert i enhetsprisene i tilbudet.

## 8. Generelle forbehold

Dersom Konsulenten leverer maskinarbeid, sender vi gravemelding til Geomatikk og byggestedskommune. Øvrige kabler, rør og installasjoner i grunnen som ikke blir påvist i forbindelse med ovennevnte, er oppdragsgivers ansvar (eksempelvis jordbruksdrens og private ledninger, kabler og installasjoner i grunnen). Oppdragsgiver har endelig ansvar for kabler og rør i grunnen og at enhver påvisning er korrekt.

Det forutsettes tilgjengelighet til grave-/bor-punktene, dvs. at oppdragsgiver ivaretar demontering av gjerder, nødvendig avskoging, snøbrøyting, trafikkavvikling osv. Det forutsettes at maskin/borerigg kan belte/kjøre til punktene for egen maskin. Det forutsettes at oppdragsgiver avklarer omfang av fornminner og Ev. innhenter nødvendig tillatelse fra myndigheter og berørte naboer. Ev. utbedring av skadet terreng eller vegetasjon, er oppdragsgivers ansvar.

Omfang av prøver forutsettes vurdert i forbindelse med grunnundersøkelse/ totalsondering. Stedlige forhold kan medføre endringer og behov for supplerende punkt.

Grave-/bor-punkter kan settes ut vha. grovstikking. Borpunkter måles inn nøyaktig av landmåler. Ny utsetting grunnet utilsiktet fjerning av stikk betraktes som tilleggsarbeid. Stikk må bli stående på stedet minst 1 måned etter at feltarbeidet er avsluttet.

Oppdragsgiver plikter å oversende nødvendig underlag, herunder kartgrunnlag, rapporter fra tidligere utførte grunnundersøkelser og tegninger. Kart sendes i sosi- eller dwg-format. Tegninger sendes i pdf-format.

Vi forbeholder oss retten til å endre underleverandør for feltarbeid/maskinarbeid.

Rådgiving/prosjektering er begrenset til ren geoteknikk. Rådgiving/prosjektering og annen bistand innen miljøteknikk, geologi/bergteknikk, hydrogeologi/hydrologi, VA, kommunalteknikk etc., er dermed ikke inkludert. I forbindelse med geologi understrekes også spesielt at prosjektering/rådgiving knyttet til mørk skifer, svellepotensial, syredannelse, håndtering mht. spesialdeponi etc., ikke er inkludert. I forbindelse med utomhusarealer, er rådgiving/prosjektering knyttet til overbygninger, flater, fundamenter for apparater og konstruksjoner etc., ikke inkludert. Eksempel på apparater og konstruksjoner utomhus, er lekeapparater, hageanlegg, støttemurer o.l.

Ved prosjektering av byggegruber/pelefundamentering mv. forutsettes det at byggeteknisk rådgiver utarbeider graveplan og peleplan med mindre annet avtales spesielt. Tegninger skal forelegges geoteknisk rådgiver for tverrfaglig kontroll i rimelig tid før RIG kan samsvare for IG fundamentering og graving.

Oppdragsgiver skal sørge for at forhold som ikke er ren geoteknikk iht. ovennevnte avsnitt, ivaretas av respektiv kompetanse og andre fagrådgivere.

Prøvematerialet lagres ikke etter at undersøkelsen er gjennomført med mindre dette er avtalt særskilt.

## **9. Avgifter**

Selskapets tjenester er i hovedsak omfattet av merverdiavgiftsloven. Alle priser, honorarer, kostnadsoverslag mv. er, når ikke annet er spesifisert, eksklusiv merverdiavgift.

## **10. Tvister**

Konsulentens verneting vedtas som verneting for enhver tvist som oppstår under denne avtale.